

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					বার্ষিক অর্জন	খসড়া স্কোর	ওয়েটেড স্কোর
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৭</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	১০০	১
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	৮০	৮০	৮০	৮০	৮০	১০০	৪
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	উপপরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	১	১	২	১০০	৪
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপপরিচালক	৪০জন	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	২০	২০	৫০	১০০	২
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকারণ/পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াসবুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	তারিখ	উপপরিচালক	১৫.০৬.২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১৫.০৬.২৩	১২.০২.২৩	১০০	২
১.৬ আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	প্রযোজ্য নয়		লক্ষ্যমাত্রা	-	-				১০০	৪
<b>২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন .....১৫</b>													

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					বার্ষিক অর্জন	খসড়া স্কোর	ওয়েটেড স্কোর
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়- পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সিনি:সহ:সচিব/ হেলথ এডুকেটর	৩১.০৭.২ ২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭. ২২	-	-	-	২৮.০৭. ২২	১০০	২
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয়- ক্রয়- পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	সিনি:সহ:সচিব/ হিসাব রক্ষক	৬০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	১০	১৫	২৫	৮১.৮৯	১০০	২
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	সিনি:সহ:সচিব/ হিসাব রক্ষক	৭০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	১০	১৫	৩৫	৯০.৫৫	১০০	৩
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	১+১	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১	২	১০০	৩
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	প্রযোজ্য নয়	২৫.০৬.২ ৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	২৫.০৬. ২৩	-	১০০	৫
<b>৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম... ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)</b>													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ		৩	%		১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	৩
৩.২ এক্সিকিউটিভ হেলথ চেকআপ চালু	স্বাস্থ্য পরীক্ষা সম্পন্ন	৫	সংখ্যা	আবাসিক সার্জন	২০০	লক্ষ্যমাত্রা	৫০	৫০	৫০	৫০	২০০	১০০	৫
৩.৩ টেলি মেডিসিন সেবার মাধ্যমে Time, Visit, Cost (TVC) কমানো বাস্তবায়ন	টিভিসি সেবা প্রদান	৫	সংখ্যা	টেলি মেডিসিন টিম	৮০০	লক্ষ্যমাত্রা	২০০	২০০	২০০	২০০	১৯৪০	১০০	৫
৩.৪ ক্রয় কার্যে ই-জিপি চালু	ই-জিপি বাস্তবায়ন	৫	তারিখ	সহকারী সচিব	১৫.০২.২ ৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১৫.০২. ২৩	-	০	০
	<b>মোট=</b>	<b>৫০</b>										<b>মোট প্রাপ্ত নম্বর=</b>	<b>৪৫</b>